



G.D: Comitato RSU-RLS / Azienda, su COVID-19

> Report # 7 <

Nella mattinata di ieri 30 Aprile si è svolta la settima riunione del Comitato RSU-RLS / Azienda, costituito il 16/3/2020 al fine di ottemperare a quanto previsto dai Protocolli 14/3/2020 e 24/4/2020, sottoscritti dal Governo con CGIL-CISL-UIL.

La discussione ha sostanzialmente affrontato le tematiche che di seguito illustriamo.

■ **Periodo 4 Maggio / 29 Maggio** RSU e Azienda hanno firmato un Verbale di Accordo, con i seguenti punti:

- 🔊 Riconferma delle attività in remoto e nei casi di mancata prestazione lavorativa temporanea in quanto richiesta dall'Azienda, copertura dei lavoratori con "Permessi Straordinari COVID-19 Carico Azienda".
- 🔊 Riconferma della copertura con "Permessi Straordinari COVID-19 Carico Azienda" per i lavoratori che non possono svolgere attività in remoto e che non sono ancora stati richiamati per attività in azienda.
- 🔊 Riconferma del riconoscimento della maggiorazione oraria pari al 20%, per il personale che viene richiamato in servizio. Tale maggiorazione va a sommarsi alle maggiorazioni salariali orarie attualmente previste dalla Contrattazione Aziendale per i lavoratori di ogni Area che, richiamati in servizio, svolgono attività su turni.
- 🔊 Riconferma per i lavoratori "turnisti strutturali" a cui non è attualmente richiesto di rendere la prestazione lavorativa in azienda, dell'erogazione del premio turno giornaliero.

■ **Periodo 4 Maggio / 8 Maggio** L'orario di accesso al lavoro nei siti G.D interessati continuerà ad essere **7:30 - 8:15** per tutte le tipologie e livelli professionali. Questo per mantenere efficaci le operazioni di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori.

Di seguito illustriamo il dettaglio delle presenze dei lavoratori in G.D nei vari stabilimenti e Aree, nella settimana in oggetto.

■ **Lavoratori presenti per attività legate alla produzione** Il numero viene incrementato e complessivamente saranno **n°218** (erano n°93) i lavoratori che opereranno nei vari stabilimenti aperti, di cui n°167 Normalisti, n°26 Turno mattino, n°25 Turno Pomeriggio. Più precisamente:

👤 **G.D1 > n°84** (erano n°28) di cui n°65 Normalisti, n°10 Turno mattino, n°9 Turno pomeriggio:

- ▶ n°23 Assembly (di cui n°1 lavoratore esterno)
- ▶ n°10 Engineering+Sala Esperimenti
- ▶ n°8 CEC
- ▶ n°29 Officina (di cui n°2 lavoratori esterni) di cui n°8 Normalisti, n°10 Turno mattino, n°9 Turno pomeriggio
- ▶ n°4 Ufficio Acquisti
- ▶ n°4 Sales e After Sales
- ▶ n°6 HSE, che si sposteranno sui vari stabilimenti aperti.

👤 **G.D2 > n°21** di cui n°9 Normalisti, n°6 Turno mattina, n°6 Turno pomeriggio
▶ n°19 Officina + n°2 lavoratori esterni

👤 **G.D3 > n°6**
▶ n°5 Assembly + n°1 lavoratore esterno

👤 **G.D4 > n°5** (erano n°4)
▶ n°4 Assembly + n°1 lavoratore esterno

👤 **G.D5 > n°68** (erano n°38)
▶ n°40 Magazzino (di cui n°18 lavoratori esterni)
▶ n°2 Ricevitoria
▶ n°2 Import / Export
▶ n°7 Engineering+Sala Esperimenti
▶ n°17 Assembly (di cui n°2 lavoratori esterni)

👤 **G.D8 > n°26** (erano n°15) di cui n°6 Normalisti, n°10 Turno mattino, n°10 Turno pomeriggio
▶ n°21 Assembly (di cui n°1 lavoratore esterno)
▶ n°5 CEC

👤 **G.D9 > n°5** (numero che rimane invariato)
▶ n°4 Assembly + n°1 lavoratore esterno

👤 **Trasferta presso PMI-Crespellano > n°3** (numero che rimane invariato)

■ **Ulteriori presenze**

- 👤 n°6 lavoratori dei Servizi Generali.
- 👤 Personale esterno di Ristorazione, Pulizia, Servizio di Sorveglianza, e per eventuali necessità di Manutenzione straordinaria.
- 👤 Eventuali vettori merci.

■ **Presenze e attività previste per Officina G.D1 e G.D2**

- 👤 **G.D1:** n°9 Reparto Frese, n°3 Reparto Rettifica, n°5 Reparto Tornio, n°4 Reparto Aggiustaggio, n°3 Reparto Collaudo, n°1 Reparto Elettroerosione, n°1 Manuntentore, n°1 Responsabile.
- 👤 **G.D2:** n°4 Reparto Frese, n°5 Reparto Alesatrici, n°2 Reparto Aggiustaggio, n°2 Reparto Collaudo, n°1 Reparto Copiatrici, n°1 DMU, n°1 Reparto Vernice, n°1 Manutenzione, n°1 Ufficio per gestione entrate/uscite, n°1 Responsabile.

Il Comitato si incontrerà nuovamente la prossima settimana, per una valutazione complessiva della situazione e per affrontare i successivi sviluppi, di cui vi terremo aggiornati.

Ovviamente la situazione attuale e di prospettiva rimane come sempre condizionata da eventuali nuove decisioni del Governo.

Incontro RSU / Azienda su Ulteriori Tematiche

Nella pomeriggio di ieri **30 Aprile** RSU e Azienda hanno affrontato le seguenti tematiche:

■ **Attivazione Turni Area Assembly**

- 👤 **G.D1:** n°10 lavoratori sul progetto KT&G #2 > periodo 18/5/ - 26/6/
- 👤 **G.D5:** n°6 lavoratori sul progetto Duty Free #2 > periodo 18/5/ - 26/6/, n°20 lavoratori sul progetto KDP Beta1 e Beta2 > periodo 11/5/ - 29/5/
- 👤 **G.D8:** n°20 lavoratori sul progetto KDP Alpha1 > periodo 4/5/ - 29/5/

- **Distanziamento temporale tra turni** Per tutte le Aree dove si rendesse necessaria l'attivazione di un Turno Doppio, in via eccezionale e solo per il periodo di emergenza sanitaria gli orari saranno 6:00 - 13:00 / 13:30 - 20:30. Questo per favorire la tutela della salute dei lavoratori evitando l'incrocio tra squadre e per procedere in quei 30 minuti ad una ulteriore attività di sanificazione. Ad inizio turno (15 min.) e fine turno (15 min.), all'interno dell'orario di lavoro, il lavoratore potrà eventualmente procedere ad un'ulteriore sanificazione degli strumenti mediante prodotti che gli verranno forniti.

- **Modalità di accesso al ristorante aziendale / mensa per lavoratori a turno** In coerenza con le procedure HSE, per consentire l'applicazione di tutti i protocolli anti-contagio :
 - 👤 **Lavoratori a fine turno (ore 13:00)** > Cambio indumenti da lavoro con quelli personali e successivamente recarsi a pranzare.
 - 👤 **Lavoratori a inizio turno (ore 13:30)** > Recarsi a pranzare con gli indumenti personali e successivamente indossare gli indumenti da lavoro prima dell'inizio del turno.

- **Busta Paga e Modello CU per lavoratori senza accesso al Portale G.D** Inviando una mail a gestione.presenze@gidi.it con i seguenti dati: **Cognome/Nome, Luogo/ Data di nascita, N° di Matricola** è possibile richiedere i suddetti documenti. Per facilitare il lavoro di risposta è opportuno chiedere i due documenti con un'unica mail.

- **Programmazione ferie estive 2020** L'Azienda ci ha informati che per quello che riguarda l'Area Assembly sta preparando un comunicato che coglie l'oggettiva difficoltà del momento rispetto a tale programmazione e quindi col fine di consentire una riprogrammazione per chi ne avesse necessità ed una proroga nella comunicazione delle ferie per quei lavoratori che ancora non l'avessero fornita. La RSU ha chiesto all'Azienda di fissare un incontro per analizzare la situazione anche per tutte le altre Aree G.D, al fine di intercettare e risolvere analoghe criticità.

***Buon PRIMO MAGGIO
a Tutte e a Tutti !!!***

1 **MAGGIO**
**festa dei
lavoratori**

pag. 4 di 4